

**УТВЕРЖДЕНО**

директор МБОУ «Школа №15»

\_\_\_\_\_  
Е.В. Стахинюк

Приказ № 465 от 29 декабря 2017г.



**СОГЛАСОВАНО**

с Управляющим советом

протокол № 2 от 26.12.2017г.

**ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С  
ДОКУМЕНТАМИ,  
РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИМИ  
ОРГАНИЗАЦИЮ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В  
МБОУ «ШКОЛА № 15»  
г. Ачинска Красноярского края**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32, Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, уставом и локальными нормативными актами МБОУ «Школа № 15»

1.2. Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом директора МБОУ «Школа № 15»

## **2. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ**

2.1. Адрес местонахождения документов: МБОУ «Школа № 15», Красноярский край, г. Ачинск, микрорайон 5 строение 15.

2.2. Учащиеся и родители (законные представители учащихся) имеют право на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «Школа № 15».

2.3 МБОУ «Школа № 15» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Школа № 15» в сети Интернет.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) учащегося с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МБОУ «Школа № 15» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.5. МБОУ «Школа № 15» размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [shkola15.edusite.ru](http://shkola15.edusite.ru) информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.6. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, вывешиваются в помещении МБОУ «Школа № 15», в общедоступном месте на информационных стендах.

2.7. МБОУ «Школа № 15» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» следующую информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

2.8. МБОУ «Школа № 15» размещает распорядительный акт Администрации города Ачинска о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города Ачинска на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «Школа № 15» в сети Интернет.

2.9. Приказы МБОУ «Школа № 15» о приеме детей на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования размещаются на информационном стенде МБОУ «Школа № 15» в день их издания.

2.10. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «Школа № 15»:

- 1) информация о принятых локальных нормативных актах оглашается на собраниях учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, работников МБОУ «Школа № 15», о чем делается отметка в протоколе собрания;
- 2) классные руководители проводят классные часы с учащимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «Школа № 15»;
- 3) заместители директора организуют консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «Школа № 15».

Настоящее Положение действует до внесения в него изменений.