



УТВЕРЖДЕНО

директор МБОУ «Школа №15»

Е.В. Стахинюк

Приказ № 354 от 07.09. 2020г.

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом

протокол № 1

**Положение
о родительском контроле организации
горячего питания обучающихся
в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
«Средняя школа № 15» города
Ачинска Красноярского края**

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю организации питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся. Состав комиссии не менее 5 человек.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю организации питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю организации питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю организации питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;

- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;

- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях старшего повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников, с учетом того, что 1 раз в триместр проводится опрос по анкете школьника (заполняется вместе с родителями) (Приложение 1), 1 раз в месяц – проверка с заполнением оценочного листа (Приложение 2) и подписью всех членов комиссии.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы (ежемесячно) и родительские комитеты (1 раз в год).

5.5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

5.6. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются протоколом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Протоколы заседаний комиссии хранятся у администрации школы.

8. Допуск членов комиссии осуществляется в помещение для приема пищи МБОУ «Школа № 15» только в масках согласно утвержденному графику.

9. Внеплановые посещения столовой членами комиссии с целью проверки, посещения столовой лицами, не входящими в состав комиссии возможны по следующему алгоритму:

- уведомление директора школы (лица его заменяющего) письменной запиской за три дня до планируемой даты посещения;
- получение согласования для посещения;
- посещение помещения для приема пищи в средствах индивидуальной защиты в присутствии члена комиссии.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли Вас система организации питания в школе?

- а) да
- б) нет
- в) затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли Вас санитарное состояние школьной столовой?

- а) да
- б) нет
- в) затрудняюсь ответить

3. Питаетесь ли Вы в школьной столовой?

- а) да
- б) нет

3.1. Если нет, то по какой причине?

- а) не нравится
- б) не успеваете
- в) питаетесь дома

4. В школе Вы получаете:

- а) горячий завтрак
- б) горячий обед (с первым блюдом)
- в) 2-х разовое горячее питание (завтрак+обед)

5. Наедаетесь ли Вы в школе?

- а) да
- б) иногда
- в) нет

6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

- а) да
- б) нет

7. Нравится ли Вам питание в школьной столовой?

- а) да
- б) нет
- в) не всегда

7.1. Если не нравится, то почему?

- а) невкусно готовят
- б) однообразное питание
- в) готовят нелюбимую еду
- г) остывшая еда
- д) маленькие порции
- е) иное

8. Посещаете ли Вы группу продленного дня?

- а) да
- б) нет

8.1. Если да, то получаете полдник в школе или приносите из дома?

а) получает полдник в школе

б) приносит из дома

9. Устраивает ли меню школьной столовой?

а) да

б) нет

в) иногда

10. Считаете ли питание в школе здоровым, полноценным?

а) да

б) нет

11. Ваши предложения по изменению меню: _____

12. Ваши предложения по улучшению питания в школе: _____

Оценочный лист родительского контроля

Дата проведения проверки: _____

		ДА	НЕТ
1.	Имеется ли в организации меню для всех возрастных групп и режимов работы школы?		
2.	Вывешено ли цикличное меню на сайте школы для ознакомления родителей и детей?		
3.	Вывешено ли ежедневное меню для ознакомления родителей и детей?		
4.	В меню отсутствуют повторы блюд в смежные дни?		
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты		
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму работы школы?		
7.	Есть ли в школе приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?		
8.	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?		
9.	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за последний месяц)?		
10.	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?		
11.	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?		
12.	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?		
13.	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?		
14.	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?		
15.	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?		
16.	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?		
17.	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?		

Состав комиссии, проводившей проверку:

_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	(подпись)
_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	(подпись)
_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	(подпись)
_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	(подпись)
_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	(подпись)