



УТВЕРЖДЕНО

директор МБОУ «Школа №15»
И.В. Стахинюк
Приказ № 01/628 от 28 декабря 2020г.

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом
протокол № 3

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета
старшекласников

**Положение об организации питания
учащихся
МБОУ «Школа № 15».**

I. Общие положения

1.1. Положение об организации питания учащихся МБОУ «Школа № 15» (далее – Положение, МБОУ «Школа № 15»), устанавливает порядок организации питания школьников.

1.2. Положение разработано на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (с изменениями);
- Федерального закона от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (с изменениями);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»;
- закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием детей, обучающихся в муниципальных и негосударственных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы» (с изменениями);
- постановления Администрации города Ачинска Красноярского края 118-п от 03.04.2015 «Об утверждении порядка предоставления субсидии муниципальному автономному учреждению «Комбинат школьного питания» и негосударственному учреждению «Ачинская начальная православная гимназия» на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных и негосударственных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы» (с изменениями);
- Устава МБОУ «Школа № 15».

1.3. Основными задачами организации питания детей являются создание условий, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

II. Общие принципы организации питания в школе.

2.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы.

2.2. Администрация школы осуществляет организационную и разъяснительную работу с учащимися и родителями с целью организации питания учащихся на платной основе и без взимания платы.

2.3. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового

питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с учащимися и родителями (законными представителями) учащихся.

2.4. Для учащихся школы предусматривается организация питания на платной основе и без взимания платы.

2.5. Учащиеся, в зависимости от смены обучения обеспечиваются горячим питанием в виде завтрака и (или) обеда. Продолжительность перемены для приема пищи должна составлять не менее 20 минут. Учащиеся первой смены обеспечиваются завтраком во вторую или третью перемены.

Обучающиеся во вторую смену обеспечиваются обедом. Не допускается замена обеда завтраком

2.6. Питание в школе организовано на основе примерного циклического двухнедельного меню рационов горячих обедов для учащихся государственных общеобразовательных учреждений. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

2.7. Информация о питании детей, в том числе меню, доводится до родителей и детей любым доступным способом (размещается в обеденном зале, на сайте МБОУ «Школа № 15»).

2.8. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать требованиям Федерального закона от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (с изменениями

2.9. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатывается предприятием общественного питания (МКУ «КШП»), которое по договору обеспечивает питание школьников.

2.10. Организацию питания без взимания платы в школе осуществляют ответственные за организацию бесплатного питания (далее - Ответственные), назначаемый приказом директора из числа педагогических работников школы на текущий учебный год.

2.11. Ответственность за организацию питания в школе несет директор.

III. Порядок организации питания школьников.

3.1. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно в соответствии с режимом работы школы.

3.2. Питание учащихся осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

3.3. Ежедневно дежурный администратор обеспечивает соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

3.5. Контроль за качеством питания (брокераж) учащихся в школе осуществляет комиссия, в состав которой входят: директор (лицо его заменяющее), медицинский работник, шеф-повар.

Брокеражная комиссия:

- контролирует качество приготовления блюд, соответствие утвержденному меню;

- контролирует соблюдение санитарных норм и правил, сроки хранения и реализации скоропортящихся продуктов.

В случае нарушения соблюдения санитарных норм и правил составляются соответствующие акты.

Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверок требовать от директора МБОУ «Школа № 15» принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

3.6. Контроль организации и качества питания учащихся также осуществляется комиссией в соответствии с Положением о родительском контроле организации и качества питания обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 15».

IV. Порядок организации питания, предоставляемого на платной основе и без взимания платы.

4.1. Организация питания на платной основе.

4.1.1. Питание на платной основе предоставляется всем обучающимся по их желанию в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Организация питания без взимания платы

4.2.1. Питание обучающихся уровня начального общего образования.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

4.3. Питание без взимания платы отдельных категорий учащихся

4.3.1 В соответствии с настоящим Положением обеспечиваются бесплатным горячим завтраком/обедом следующие категории учащихся:

- учащиеся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
- учащиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
- учащиеся, воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
- учащиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

4.3.2. Горячим завтраком и горячим обедом без взимания платы обеспечиваются учащиеся с ограниченными возможностями здоровья.

4.3.3. Обеспечение питанием детей без взимания платы осуществляется с месяца, следующего за тем, в котором предоставлены документы после получения МБОУ «Школа № 15» приказа управления образования администрации города Ачинска.

4.3.4. Для определения списка учащихся, относящихся к категориям, имеющим право на питание без взимания платы в МБОУ «Школа № 15» приказом директора до 25 мая предыдущего учебного года создается комиссия в составе 3 человек.

4.3.5. Родители детей, относящихся к категориям, имеющим право на питание, без взимания платы (указанных в п. 4.3.1., 4.3.2.), обращаются с заявлением (Приложение 1) и документами, подтверждающими статус, в комиссию МБОУ «Школа № 15» до 20 августа текущего года. Справка с места работы о величине дохода предоставляется за последние 3 месяца, предшествующие подаче заявления. В случае, если в семье есть студенты, получающие стипендию, то справка о величине стипендии подается законным представителем вместе с заявлением о предоставлении меры социальной поддержки в виде питания учащихся без взимания платы.

4.3.6. Родители (законные представители) детей, обучающихся в МБОУ «Школа № 15», не обратившиеся с заявлением о предоставлении питания без взимания платы в срок до 20 августа, и детей, прибывших из других образовательных организаций, представляют заявление и документы, подтверждающие статус в комиссию МБОУ «Школа № 15» в течение учебного года в срок с 20 по 30 (31) число каждого месяца.

4.3.7. Комиссия МБОУ «Школа № 15» в рамках своей компетенции:

4.3.7.1. Ведет прием и регистрацию заявлений родителей (законных представителей) детей, обучающихся в МБОУ «Школа № 15» о предоставлении питания без взимания платы;

4.3.7.2. Проводит проверку наличия документов, подтверждающих обоснованность назначения бесплатного питания, в соответствии с Порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 3,4 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 24.02.2015 № 65-п;

4.3.7.3. В случае предоставления не полного перечня документов о размере доходов каждого члена семьи, направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросы в управление социальной защиты населения о предоставлении сведений, о выплатах семьям имеющих детей.

В случае если один из родителей (законных представителей) ребенка является не работающим гражданином, с согласия родителей направляет запрос в КГКУ «Центр занятости населения» о предоставлении сведений о выплате либо отсутствии выплат в установленном законодательством Российской Федерации порядке пособия по безработице, материальной помощи и иных видов выплат безработным гражданам, а также стипендии и материальной помощи, выплачиваемых гражданам в период прохождения

профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах.

4.3.7.4. В случае если обучающийся относится к категории воспитывающихся одинокими родителями, либо в многодетной семье или из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума установленной в районах Красноярского края на душу населения, производит предварительно исчисление среднедушевого дохода семьи.

4.3.7.5. Формирует списки учащихся по категориям и возрастным группам по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

4.3.7.6. Предоставляет в управление образования списки детей, обучающихся в МБОУ «Школа № 15», с заявлениями и приложенными к ним документами для проверки обоснованности предоставления данной меры социальной поддержки до 10 числа каждого месяца.

4.3.7.7. Комиссия, после получения приказа управления образования администрации города Ачинска о предоставлении /не предоставлении учащимся меры социальной поддержки в виде питания без взимания платы:

- сообщает родителям (законным представителям) данную информацию в телефонном режиме по телефону, указанному в заявлении в течение одного дня.

- помещает на информационном стенде информацию для классных руководителей в течение одного дня.

4.3.8. Учащиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, вносятся в списки и исключаются из списков детей, получающих питание без взимания платы после получения постановления о постановке семьи на учет из комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.3.9. В случае перехода учащихся в другую возрастную категорию, списки учащихся корректируются в течение одного рабочего дня и направляются в управление образования администрации города Ачинска и в муниципальное автономное учреждение «Комбинат школьного питания».

4.3.10. Председатель комиссии ежемесячно до 05 числа представляет муниципальному казенному учреждению «Комбинат школьного питания» следующие документы:

- табеля учета посещаемости учащихся согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- расчетные талоны на питание учащихся без взимания платы по форме согласно приложениям № 4, 5 к настоящему Порядку.

4.3.11. Приложения 2, 3, 4, 5 к настоящему Порядку формируются в разрезе категорий учащихся в МБОУ «Школа № 15», указанных в пунктах 4.3.1.,

4.32. настоящего Положения, а также в разрезе возрастных категорий (6-11, 12-18 лет).

4.3.12. Заявления о предоставлении питания отдельным категориям детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях без взимания платы, с приложенными документами, подтверждающие право на получение данной меры социальной поддержки, хранятся в МБОУ «Школа № 15» 5 лет.

4.4. Ответственность за достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости учащихся, получающих питание без взимания платы, возлагается на директора МБОУ «Школа № 15».

V. Организация контроля и мониторинга горячего питания.

5.1. Мониторинг горячего питания проводится с целью оценки эффективности организации горячего здорового питания обучающихся в МБОУ «Школа № 15», повышения доступности здорового питания, формирования у учащихся навыков здорового питания. Мониторинг проводят учредитель общеобразовательной организации, администрация МБОУ «Школа № 15», управляющий совет.

5.2. Показателями мониторинга горячего питания являются:

- количество обучающихся всего, в т.ч. 1-4 классов, 5-11 классов;
- количество обучающихся в первую смену всего, в т.ч. 1-4 классов, 5-11 классов;
- количество обучающихся во вторую смену всего, в т.ч. 1-4 классов, 5-11 классов;
- соответствие меню требованиям;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- удовлетворенность питанием обучающихся и родителей.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение действует до принятия нормативных документов, являющихся основанием для внесения в него дополнений и изменений.

6.2. Текст настоящего Положения размещается для ознакомления на официальном сайте МБОУ «Школа № 15» в сети Интернет.

Директору МБОУ «Школа № 15»
Елене Владимировне Стахинок
(Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О. родителя)
проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении бесплатного питания

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____
(Ф.И.О)

_____ «__» _____ года рождения
учащемуся (ейся) _____ «__» класса, на период обучения в общеобразовательной
организации горячий завтрак/ горячий завтрак и горячий обед без взимания платы в
течение 20__/20__ учебного года в связи с тем, что учащийся относится к категории
учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях:

- 1) из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения<*>;
- 2) из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения<*>;
- 3) воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения<*>;
- 4) из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.
- 5) с ограниченными возможностями здоровья<***>.

Рассмотрение заявления прошу осуществить в моем присутствии/без моего участия.

Перечень Документов, прилагаемых к заявлению:

в соответствии с пунктом 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю согласие операторам:

(наименование образовательной организации, уполномоченного органа местного самоуправления,

с указанием юридического адреса)

на автоматизированную а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, а именно: сбор, систематизацию накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Обработку персональных данных разрешаю с момента подписания настоящего

заявления до дня отзыва в письменной форме.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

При изменении доходов и (или) состава семьи обязуюсь не позднее чем в трехмесячный срок письменно информировать руководителя общеобразовательной организации. Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

<*> Категориям граждан, указанным в п. 1, п. 2, п. 3 к заявлению, необходимо приложить документы о составе семьи, свидетельство о рождении на всех несовершеннолетних детей, сведения о доходах семьи согласно Постановлению Правительства Красноярского края от 24.02.2015 № 65-п «Об утверждении Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 2, 3, 8, Т 1 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

<***> Категория граждан, указанная в п. 5 к заявлению, прикладывает заключение территориальной медико-педагогической комиссии.

Сведения о семьях, указанных в п. 1, п. 2, п. 3, состоящих на учете в управлении социальной защиты населения в качестве малообеспеченных, запрашиваются общеобразовательной организацией в управлении социальной защиты населения администрации города Ачинска в порядке межведомственного взаимодействия

СПИСОК
учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа №15»
на обеспечение питанием без взимания платы

№	Ф.И.О. учащегося	Класс	Дата рождения	Адрес места проживания	Срок действия оснований для получения питания без взимания платы	Примечание
1	2	3	4	5	6	
ВСЕГО						

(руководитель учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение

ТАБЕЛЬ

УЧЕТА ПОСЕЩАЕМОСТИ ДЕТЕЙ

за _____ 20__ г.

КОДЫ

Дата

Раздел

Подраздел

Целевая статья

Вид расходов

Учреждение

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

"Средняя школа № 15"

Вид расчета

Субвенция на реализацию государственных полномочий по обеспечению питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, без взимания платы

N п/п	Фамилия, имя ребенка и дата рождения	дни мес.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	дни посещения	Прочтено дней				
																																				ст-ть в день			
стоимость питания в день на одного ребенка (руб.)																																							
дни посещения																																							
Класс																																							
1																																							
2																																							
3																																							
...																																							

стоимость в день (руб.) * кол-во детей (в день посещ.)

Директор школы

(подпись)

(расшифровка подписи)

Проверил (принял)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(сумма прописью, подлежащая к оплате)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " "

2021 г.

г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

ОБРАЗЕЦ ТАЛОНА:

Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (1 смена)

КВИТАНЦИЯ к расчетному талону № _____ « _____ » _____ 2021 г. столовая школы № 15 ОВЗ				КВИТАНЦИЯ к расчетному талону № _____ « _____ » _____ 2021 г. столовая школы № 15 ОВЗ			
	стоимость (руб.)	количество детей с ОВЗ	сумма (руб.)		стоимость (руб.)	количество детей с ОВЗ	сумма (руб.)
Завтрак (1 смена) 6-10				Завтрак (1 смена) 6-10			
Завтрак (1 смена) 11-18				Завтрак (1 смена) 11-18			
Обед (1 смена) 6-10				Обед (1 смена) 6-10			
Обед (1 смена) 11-18				Обед (1 смена) 11-18			
Итого:				Итого:			
Ответственный работник за организацию питания в школе _____ / _____ подпись / расшифровка подписи Шеф-повар _____ / _____ подпись / расшифровка подписи				Ответственный работник за организацию питания в школе _____ / _____ подпись / расшифровка подписи Шеф-повар _____ / _____ подпись / расшифровка подписи			

ОБРАЗЕЦ ТАЛОНА:

Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (2 смена)

КВИТАНЦИЯ к расчетному талону № _____ «_____» _____ 2021 г. столовая школы № 15 ОВЗ				КВИТАНЦИЯ к расчетному талону № _____ «_____» _____ 2021 г. столовая школы № 15 ОВЗ			
	стоимость (руб.)	количество детей с ОВЗ	сумма (руб.)		стоимость (руб.)	количество детей с ОВЗ	сумма (руб.)
Обед (2 смена) 6-10				Обед (2 смена) 6-10			
Обед (2 смена) 11-18				Обед (2 смена) 11-18			
Полдник (2 смена) 6-10				Полдник (2 смена) 6-10			
Полдник (2 смена) 11-18				Полдник (2 смена) 11-18			
Итого:				Итого:			
Ответственный работник за организацию питания в школе _____ / _____ подпись _____ расшифровка подписи _____ Шеф-повар _____ / _____ подпись _____ расшифровка подписи _____				Ответственный работник за организацию питания в школе _____ / _____ подпись _____ расшифровка подписи _____ Шеф-повар _____ / _____ подпись _____ расшифровка подписи _____			
КВИТАНЦИЯ к расчетному талону № _____ «_____» _____ 2021 г. столовая школы № 15 ОВЗ				КВИТАНЦИЯ к расчетному талону № _____ «_____» _____ 2021 г. столовая школы № 15 ОВЗ			

ОБРАЗЕЦ ТАЛОНА:

Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся в начальной школе

КВИТАНЦИЯ к расчетному талону № _____ « _____ » _____ 2021 г. столовая школы № 15 Начальная школа				КВИТАНЦИЯ к расчетному талону № _____ « _____ » _____ 2021 г. столовая школы № 15 Начальная школа			
	стоимость (руб.)	количество детей	сумма (руб.)		стоимость (руб.)	количество детей	сумма (руб.)
Завтрак (1 смена) 6-10				Завтрак (1 смена) 6-10			
Завтрак (1 смена) 11-13				Завтрак (1 смена) 11-13			
Обед (2 смена) 6-10				Обед (2 смена) 6-10			
Обед (2 смена) 11-13				Обед (2 смена) 11-13			
Итого:				Итого:			
Ответственный работник за организацию питания в школе _____ / _____ подпись _____ расшифровка подписи _____ Шеф-повар _____ / _____ подпись _____ расшифровка подписи _____				Ответственный работник за организацию питания в школе _____ / _____ подпись _____ расшифровка подписи _____ Шеф-повар _____ / _____ подпись _____ расшифровка подписи _____			

ОБРАЗЕЦ ТАЛОНА:

Обеспечение бесплатным горячим питанием
(по категориям детей)

КВИТАНЦИЯ к расчетному талону № _____ « _____ » _____ 2021 г. столовая школы № 15 Бесплатное питание				КВИТАНЦИЯ к расчетному талону № _____ « _____ » _____ 2021 г. столовая школы № 15 Бесплатное питание			
	стоимость (руб.)	количество детей	сумма (руб.)		стоимость (руб.)	количество детей	сумма (руб.)
Завтрак (1 смена) 6-10				Завтрак (1 смена) 6-10			
Завтрак (1 смена) 11-18				Завтрак (1 смена) 11-18			
Обед (2 смена) 6-10				Обед (2 смена) 6-10			
Обед (2 смена) 11-18				Обед (2 смена) 11-18			
Итого:				Итого:			
Ответственный работник за организацию питания в школе _____ / _____ подпись расшифровка подписи Шеф-повар _____ / _____ подпись расшифровка подписи				Ответственный работник за организацию питания в школе _____ / _____ подпись расшифровка подписи Шеф-повар _____ / _____ подпись расшифровка подписи			

1 смена				1 смена			
6-10		11-18		6-10		11-18	
м/о	_____	м/о	_____	м/о	_____	м/о	_____
мд.	_____	мд.	_____	мд.	_____	мд.	_____
од.	_____	од.	_____	од.	_____	од.	_____
СОП	_____	СОП	_____	СОП	_____	СОП	_____
2 смена				2 смена			
6-10		11-18		6-10		11-18	
м/о	_____	м/о	_____	м/о	_____	м/о	_____
мд.	_____	мд.	_____	мд.	_____	мд.	_____
од.	_____	од.	_____	од.	_____	од.	_____
СОП	_____	СОП	_____	СОП	_____	СОП	_____